

Besluitenlijst Domeinvergadering Sociaal

6 februari 2024

Aanvang: 6 februari 2024 om 17:30 uur
Vergaderlocatie: Raadzaal
Domeinvoorzitter: Henny Willems
Domeingriffier: Danny Jutten

Aanwezige fracties: SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, PVM, VVD, PvdD, VOLT, SP, 50PLUS, SAB, FvD, MAASTRICHT van NU.

Aanwezige domeinleden: Ria Makatita (SPM), Harry Mevissen (SPM), Jos Boelen (SPM), Wim Hameleers (SPM), Mark Mülders (GroenLinks), Harry Schouten (GroenLinks), Guido Mertens (D66), Roy Janssen (CDA), Thomas Elliot (PvdA), Henri Borgignons (PvdA), Bert Garnier (PVM), Jean-Pierre van Wissem (VVD), Ria Strik (PvdD), Ryan Wilmes (VOLT), Jules Ortjens (VOLT), Jack van Gelooven (SP), Bennie van Est (50PLUS), Petra Moonen (50PLUS), Wim Schulpen (SAB), Bas Rikers (FvD), Marie Klassen (MAASTRICHT van NU).

Aanwezig college: Wethouders Pas, Hoenderkamp, Garnier.

1. Opening, vaststellen agenda en besluitenlijst (mondeling)

De voorzitter constateert dat voldoende fracties aanwezig zijn en opent de vergadering. Agendapunt 7 (Presentatie IHP-PO) wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering (aangezien de betrokken ambtenaren niet aanwezig kunnen zijn vanwege ziekteverzuim). De besluitenlijst van de vorige vergadering wordt vastgesteld.

2. Mededelingen, status toezeggingen (mondeling)

- 3.** Het overzicht van toezeggingen en moties wordt voor kennisgeving aangenomen. Dhr. Van Est doet een mededeling inzake het overlijden van de fractieondersteuner van 50PLUS, tevens partner van domeinlid mw. Meijer-Coninx. Er wordt door de voorzitter een minuut stilte gevraagd.

4. Rondvraag aan het college (mondeling)

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

5. Jaarplanning (ter informatie)

De jaarplanning wordt ter kennisgeving aangenomen. Er wordt verzocht om bij een eventuele bespreking van de woonzorgvisie ook woordvoerders Wonen bij te betrekken. De wethouder geeft aan dat de woonzorgvisie een collegebevoegdheid betreft (en agendering in het domein dus niet vanzelfsprekend is), maar dat momenteel wordt bekeken hoe de raad hierover wordt geïnformeerd en hoe zij, waar mogelijk, wordt betrokken.

6. Wijziging GR SZMH (politieke bespreking)

Domeinleden voeren het woord over het voorliggende raadsvoorstel. De raad heeft de gelegenheid om desgewenst een zienswijze in te dienen op de voorgenomen wijzigingen in de GR. Er worden een aantal vragen gesteld, waaronder ook technische vragen. De wethouder beantwoordt enkele vragen, en na tussenkomst van de voorzitter worden ook de meer technische vragen beantwoord dankzij ondersteuning van een inhoudelijke expert en adviseur inzake dit raadsvoorstel.

De wethouder zegt toe een (voorlopig) overzicht van de financiële gevolgen achter de kostenverdeelsleutel in de GR SZMH met de raad te delen, voorafgaand aan de besluitvorming in de raad eind februari. **[TOEZEGGING]**.

Daarnaast zegt de wethouder toe om meer informatie over de werkingen van de GR SZMH te delen met de raad **[TOEZEGGING]**.

De voorzitter concludeert dat het stuk rijp is voor besluitvorming voor een meerderheid van fracties in het domein.

7. Presentatie Dashboards Sociale Zekerheid (ter informatie)

Domeinleden worden middels een presentatie bijgepraat over de voortgang inzake het gebruik van digitale dashboards binnen het sociale domein, deze keer specifiek de dashboards binnen de afdeling Sociale Zekerheid. Domeinleden krijgen de gelegenheid om vragen te stellen aan de ambtenaren die de presentatie verzorgen. Deze worden naar tevredenheid beantwoord.

8. (Agendapunt afgevoerd) Presentatie IHP PO (ter informatie)

Agendapunt is doorgeschoven naar de volgende domeinvergadering.

9. Informatiesessie Huishoudelijke Hulp (ter informatie)

De domeinleden worden bijgepraat over het thema huishoudelijke hulp. Er wordt een presentatie gegeven door dhr. Ruijters van Envida, gevolgd door een presentatie door de betrokken ambtenaar, dhr. Meerten. Domeinleden stellen uitvoerig vragen naar aanleiding van de presentaties, en deze worden beantwoord.

Dhr. Mülders vraagt de wethouder om een overzicht te delen van het aantal uitgevallen zorgmomenten per cliënt, en per aanbieder van Huishoudelijke Hulp, in de aanstaande zomerperiode. De wethouder geeft aan hierop terug te komen.

Sluiting (mondeling)

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.